

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
Самарской области средняя общеобразовательная школа № 11
им. Героя Советского Союза Аипова Махмута Ильичевича
городского округа Октябрьск Самарской области

Принято
Управляющим советом
Учреждения
Протокол № 3
от 24.11.2016г.

Утверждаю
Директор Учреждения
О.А. Дунова
Приказ от 25.11.2016 № 151.1-о/д



ПОЛОЖЕНИЕ
об оплате труда и порядке установления надбавок и доплат к должностным окладам
работникам

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об оплате труда работников ГБОУ СОШ № 11 г.о. Октябрьск (далее – Учреждение) разработано в соответствии со статьёй 144 Трудового кодекса РФ, Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", законом Самарской области от 22.12.2014 № 133-ГД «Об образовании в Самарской области», уставом Учреждения, постановлением Правительства Самарской области № 60 от 01.06.2006 «О проведении эксперимента по апробации новых механизмов оплаты труда работников государственных общеобразовательных учреждений Самарской области муниципальных общеобразовательных учреждений» с изменениями от 17.02.2014 № 79, постановлением Правительства Самарской области от 01.06.2006 № 83 «О проведении в 2006 году эксперимента по апробации новых механизмов оплаты труда работников государственных образовательных учреждений Самарской области и муниципальных общеобразовательных учреждений» (с изм., внесенными постановлением Правительства от 17.02.2007 № 14), приказом министерства образования и науки Самарской области от 19.02.2009 № 28-од «Об утверждении примерных перечней критериев, позволяющих оценить результативность и качество работы (эффективность труда) работников подведомственных министерству образования и науки Самарской области образовательных учреждений и учреждений, созданных для реализации отдельных функций государственного управления в сфере образования и науки», приказом министерства образования и науки Самарской области от 19.02.2009 № 29-од «Об утверждении Регламента распределения стимулирующего фонда оплаты труда работников государственных общеобразовательных учреждений Самарской области и государственных образовательных учреждений для детей дошкольного и младшего школьного возраста Самарской области», приказом министерства образования и науки Самарской области от 19.02.2009 № 25-ОД «Об утверждении видов, порядка и условий установления стимулирующих выплат руководителям государственных общеобразовательных учреждений Самарской области и государственных образовательных учреждений для детей дошкольного и младшего школьного возраста Самарской области» (с изменениями от 04.09.014 № 278-ОД); положением Правительства Самарской области от 21.03.2013 № 107 «О повышении заработной платы отдельным категориям работников образовательных учреждений и внесении изменений в отдельные постановления Правительства Самарской области», постановлением Правительства Самарской области от 22.01.2014 № 25 «О внесении изменений в отдельные постановления Правительства Самарской области», постановлением Правительства Самарской области от 30.10.2013 № 582 «О внесении изменений в отдельные постановления Правительства Самарской области, приказом Западного управления министерства образования и науки Самарской области от 20.01.2015 № 16 «О внесении изменений в приказ Западного управления министерства образования и науки Самарской области от 31.03.2009 № 285 «Об утверждении Положения о порядке, видах и условиях установления стимулирующих выплат руководителям подведомственных Западнему управлению общеобразовательных учреждений и образовательных учреждений для детей дошкольного и младшего школьного возраста», распоряжением Правительства Самарской области от 15.04.2008 № 91-р «О разработке новых систем оплаты труда работников государственных учреждений Самарской области», постановлением Правительства Самарской области от 24.12.2007 № 268 «О проведении в 2008 году эксперимента по апробации новой системы оплаты труда работников государственных дошкольных образовательных учреждений Самарской области и муниципальных дошкольных образовательных учреждений», постановлением Правительства Самарской области № 353

от 10.09.2008 «Об оплате труда работников государственных дошкольных образовательных учреждений Самарской области и утверждении Методики расчета нормативов бюджетного финансирования расходов на реализацию общеобразовательной программы дошкольного образования на одного воспитанника в государственных дошкольных образовательных учреждениях Самарской области и муниципальных дошкольных образовательных учреждениях» (с изменениями от 31.10.2012 № 600, от 16.10.2013 № 762), приказом министерства образования и науки Самарской области № 28-од от 22.01.2009 «Об утверждении примерных перечней критериев, позволяющих оценить результативность и качество работы (эффективности труда) работников подведомственных министерству образования и науки Самарской области образовательных учреждений и учреждений, созданных для реализации отдельных функций государственного управления в сфере образования и науки», постановлением Правительства Самарской области от 29.10.2008 № 431 «Об оплате труда работников подведомственных министерству образования и науки Самарской области образовательных учреждений и учреждений, созданных для реализации отдельных функций государственного управления в сфере образования и науки, и утверждении методик расчета норматива бюджетного финансирования на одного обучающегося (воспитанника)», приказом министерства образования и науки Самарской области от 19.02.2009 № 31-од «Об утверждении размера и порядка выплат стимулирующего характера руководителям государственных дошкольных образовательных учреждений Самарской области», распоряжением министерства образования и науки Самарской области от 28.03.2011 № 163-р «Об утверждении Процедуры согласования порядка и условий установления выплат стимулирующего характера и оказания материальной помощи руководителям государственных дошкольных образовательных учреждений и учреждений, созданных для реализации отдельных функций государственного управления в сфере образования и науки, из средств от приносящей доход деятельности», постановлением Правительства Самарской области от 27.11.2013 № 690 «Об утверждении Методики расчета нормативов финансового обеспечения образовательной деятельности государственных профессиональных образовательных организаций в Самарской области ,подведомственных министерству здравоохранения Самарской области в части реализации основных профессиональных образовательных программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих и специалистов среднего звена в расчете на одного обучающегося за счет средств областного бюджета», постановлением Правительства Самарской области от 12.12.2013 № 756 «Об установлении отдельных расходных обязательств Самарской области и внесении изменений в отдельные постановления Правительства Самарской области (с изменениями от 09.04.2014 № 183), постановлением Правительства Самарской области от 06.08.2014 № 464 «Об установлении отдельных расходных обязательств Самарской области и внесении изменений в постановление Правительства Самарской области от 28.12.2006 № 194 «Об установлении отдельных расходных обязательств Самарской области», ФЗ РФ от 01.12.2014 № 408-ФЗ «О внесении изменений в ст.1 ФЗ «О минимальном размере оплаты труда», постановлением правительства Самарской области от 15.04.2015 № 186 «Об установлении отдельных расходных обязательств Самарской области и внесении изменений в отдельные постановления Правительства Самарской области», постановлением Правительства РФ от 14.05.2015 № 466 «О ежегодных основных удлиненных оплачиваемых отпусках», постановлением Правительства Самарской области № 917 от 31.12.2015г. «О внесении изменений в отдельные постановления Правительства Самарской области и признании утратившим силу постановления Правительства Самарской области от 27.11.2013 № 690 «Об утверждении Методики расчета нормативов

финансового обеспечения образовательной деятельности государственных профессиональных образовательных организаций в Самарской области, подведомственных министерству здравоохранения Самарской области в части реализации основных профессиональных образовательных программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих и специалистов среднего звена в расчете на одного обучающегося за счет средств областного бюджета», распоряжением министерства образования и науки Самарской области №704-р от 01.11.2016г. «О внесении изменения в распоряжение министерства образования и науки Самарской области от 28.03.2011 № 163-р «Об утверждении Процедуры согласования порядка и условий установления выплат стимулирующего характера и оказания материальной помощи руководителям государственных дошкольных образовательных учреждений и учреждений, созданных для реализации отдельных функций государственного управления в сфере образования и науки, из средств от приносящей доход деятельности».

1.2. Положение разработано в целях дифференциации заработной платы работников различных профессий (должностей) в зависимости от сложности выполняемых работ и требований к категориям работников, в целях усиления материальной заинтересованности работников Учреждения в повышении качества работы, эффективности образовательного и воспитательного процессов, развития творческой активности и инициативы работников, в целях усиления мотивации работников, эффективной реализации приоритетных направлений образовательного процесса и должностных обязанностей, предусматривающих единые принципы установления выплат стимулирующего характера. Критерии и показатели для осуществления выплат работникам приведены в Положении о порядке распределения стимулирующего фонда оплаты труда педагогическим работникам, административно – управленческому, обслуживающему персоналу и иным работникам ГБОУ СОШ №11 г.о. Октябрьск, Положении об установлении доплат и надбавок из специальной части фонда оплаты труда работникам ГБОУ СОШ №11 г.о. Октябрьск.

1.3. Учреждение, при оплате труда работников руководствуется постановлениями, указанными в п. 1.1.

1.4. Месячная заработная плата работника Учреждения, полностью отработавшего за этот период норму рабочего времени и выполнившего нормы труда (трудовые обязанности), не может быть менее установленного федеральным законом минимального размера оплаты труда. Сроками выплаты заработной платы являются 10 и 25 число текущего месяца.

1.5. Настоящее Положение утверждается приказом руководителя Учреждения после согласования с Управляющим советом и принятия на Общем собрании трудового коллектива.

1.6. Срок действия данного Положения не ограничен (до внесения изменений в механизмы оплаты труда работников государственных общеобразовательных учреждений Самарской области, утвержденных соответствующими Постановлениями Правительства Самарской области). Настоящее Положение является локальным нормативным актом Учреждения. Учреждение вправе вносить в настоящее Положение изменения и дополнения.

1.7. Заработная плата работников Учреждения представляет собой вознаграждение за труд в зависимости от квалификации работника, сложности, количества, качества и условий выполняемой работы и состоит из должностного оклада, компенсационных и стимулирующих выплат, выплат материального характера.

1.8. Координацию работы по формированию и использованию средств ФОТ осуществляет бухгалтерия Учреждения по согласованию с директором.

1.9. Ответственность за учет использования средств ФОТ возлагается на главного бухгалтера Учреждения.

1.10. Контроль использования средств ФОТ остается за директором.

2. Оплата труда работников Учреждения

2.1. Оплата труда работников Учреждения

2.1.1. Источником финансового обеспечения Учреждения являются средства в виде объема субсидий по выполнению Государственного задания из областного бюджета, определяемые путем умножения числа учащихся на норматив расходов по реализации государственного общего образования в расчете на одного учащегося (норматив определяется соответствующим Постановлением Правительства Самарской области). В состав норматива входят расходы на ФОТ и расходы на обеспечение учебного и учебно-воспитательного процесса. Соотношение ФОТ и расходов на обеспечение учебного и учебно-воспитательного процесса определяется соответствующим Постановлением Правительства Самарской области.

2.1.2. Формирование фонда оплаты труда работников образовательных учреждений осуществляется в соответствии с нормативными затратами на оказание государственных услуг в сфере образования в расчете на одного обучающегося (воспитанника) в части расходов на оплату труда работников по формуле:

$$\text{ФОТ} = \sum_{i=1}^k \left(\frac{(\text{NROP}_{zi} + \text{NRS}_z) \times D_{ki} \times n_z}{12} \right),$$

где: NROP_{zi} - величина нормативных затрат на оказание государственной услуги в сфере образования по реализации основных образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования в расчете на одного обучающегося по очной форме обучения за счет средств областного бюджета в z-м периоде по i-м образовательным программам;

NRS_z - величина нормативных затрат на оказание государственной услуги в сфере образования по содержанию детей в учреждениях общего образования, имеющих интернат, в расчете на одного воспитанника за счет средств областного бюджета в z-м периоде;

D_{ki} - численность обучающихся (воспитанников), являющихся потребителями услуги по соответствующей i-й образовательной программе, на 1 января и 1 сентября;

NZ - количество месяцев в z-м периоде;

i - наименование соответствующей образовательной программы;

z - порядковый номер периода;

k - дата, которая используется при исчислении численности обучающихся для определения объема средств областного бюджета на финансовое обеспечение выполнения государственного задания: на 1 января и 1 сентября;

12 - количество месяцев в году.

В первых классах образовательных учреждений, расположенных в городской местности. Для расчета стандартной (базовой) стоимости педагогической услуги в общеобразовательном учреждении на одного обучающегося устанавливается структура базовой части фонда оплаты труда:

фонд оплаты труда педагогических работников, осуществляющих образовательный процесс в соответствии с учебным планом, в размере 59,78% от базовой части фонда оплаты труда;

фонд оплаты труда педагогических работников, осуществляющих образовательный процесс в соответствии с учебным планом, в размере 58,04% от базовой части фонда оплаты труда;

фонд оплаты труда прочих педагогических работников, административно-хозяйственного, учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала в размере 18,41% базовой части фонда оплаты труда;

фонд оплаты труда прочих педагогических работников, административно-хозяйственного,

учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала в размере 20,15% базовой части фонда оплаты труда;

специальная часть фонда оплаты труда в размере 21,81% от базовой части

Во вторых - четвертых классах образовательных учреждений, расположенных в городской местности. Для расчета стандартной (базовой) стоимости педагогической услуги в общеобразовательном учреждении на одного обучающегося устанавливается структура базовой части фонда оплаты труда:

фонд оплаты труда педагогических работников, осуществляющих образовательный процесс в соответствии с учебным планом, в размере 59,72% от базовой части фонда оплаты труда;

фонд оплаты труда педагогических работников, осуществляющих образовательный процесс в соответствии с учебным планом, в размере 58,20% от базовой части фонда оплаты труда;

фонд оплаты труда прочих педагогических работников, административно-хозяйственного, учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала в размере 18,47% базовой части фонда оплаты труда;

фонд оплаты труда прочих педагогических работников, административно-хозяйственного, учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала в размере 19,99% базовой части фонда оплаты труда;

специальная часть фонда оплаты труда в размере 21,81% от базовой части фонда оплаты труда.

В пятых классах образовательных учреждений, расположенных в городской местности. Для расчета стандартной (базовой) стоимости педагогической услуги в общеобразовательном учреждении на одного обучающегося устанавливается структура базовой части фонда оплаты труда:

фонд оплаты труда педагогических работников, осуществляющих образовательный процесс в соответствии с учебным планом, в размере 59,65% от базовой части фонда оплаты труда;

фонд оплаты труда прочих педагогических работников, административно-хозяйственного, учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала в размере 18,54% от базовой части фонда оплаты труда;

специальная часть фонда оплаты труда в размере 21,81% от базовой части фонда оплаты труда;

в пятых классах образовательных учреждений, расположенных в сельской местности. Для расчета стандартной (базовой) стоимости педагогической услуги в общеобразовательном учреждении на одного обучающегося устанавливается структура базовой части фонда оплаты труда:

фонд оплаты труда педагогических работников, осуществляющих образовательный процесс в соответствии с учебным планом, в размере 59,44% от базовой части фонда оплаты труда;

фонд оплаты труда прочих педагогических работников, административно-хозяйственного, учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала в размере 18,75% от базовой части фонда оплаты труда;

специальная часть фонда оплаты труда в размере 21,81% от базовой части фонда оплаты труда.

В шестых классах образовательных учреждений, расположенных в городской местности. Для расчета стандартной (базовой) стоимости педагогической услуги в общеобразовательном учреждении на одного обучающегося устанавливается структура базовой части фонда оплаты труда:

фонд оплаты труда педагогических работников, осуществляющих образовательный процесс в соответствии с учебным планом, в размере 59,63% от базовой части фонда оплаты труда;

фонд оплаты труда прочих педагогических работников, административно-хозяйственного,

учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала в размере 18,56% от базовой части фонда оплаты труда;
специальная часть фонда оплаты труда в размере 21,81% от базовой части

В седьмых классах образовательных учреждений, расположенных в городской местности. Для расчета стандартной (базовой) стоимости педагогической услуги в общеобразовательном учреждении на одного обучающегося устанавливается структура базовой части фонда оплаты труда:

фонд оплаты труда педагогических работников, осуществляющих образовательный процесс в соответствии с учебным планом, в размере 59,61% от базовой части фонда оплаты труда;

фонд оплаты труда прочих педагогических работников, административно-хозяйственного, учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала в размере 18,58% от базовой части фонда оплаты труда;

специальная часть фонда оплаты труда в размере 21,81% от базовой части фонда оплаты труда.

В восьмых, девярых классах образовательных учреждений, расположенных в городской местности. Для расчета стандартной (базовой) стоимости педагогической услуги в общеобразовательном учреждении на одного обучающегося устанавливается структура базовой части фонда оплаты труда:

фонд оплаты труда педагогических работников, осуществляющих образовательный процесс в соответствии с учебным планом, в размере 59,60% от базовой части фонда оплаты труда;

фонд оплаты труда прочих педагогических работников, административно-хозяйственного, учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала в размере 18,59% от базовой части фонда оплаты труда;

специальная часть фонда оплаты труда в размере 21,81% от базовой части фонда оплаты труда.

В целях расчета нормативных затрат по реализации основных общеобразовательных программ среднего общего образования, обеспечивающих углубленное изучение отдельных учебных предметов, предметных областей (профильное обучение) на основе ГОС по очной форме обучения, применяются коэффициенты, учитывающие особенности реализации указанных программ:

в образовательных учреждениях, расположенных в городской местности. Для расчета стандартной (базовой) стоимости педагогической услуги в общеобразовательном учреждении на одного обучающегося устанавливается структура базовой части фонда оплаты труда:

фонд оплаты труда педагогических работников, осуществляющих образовательный процесс в соответствии с учебным планом, в размере 59,52% от базовой части фонда оплаты труда;

фонд оплаты труда прочих педагогических работников, административно-хозяйственного, учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала в размере 18,67% от базовой части фонда оплаты труда;

специальная часть фонда оплаты труда в размере 21,81% от базовой части фонда оплаты труда.

В целях расчета нормативных затрат по реализации адаптированных основных общеобразовательных программ начального общего образования на основе ФГОС по очной форме обучения применяются коэффициенты, учитывающие особенности реализации указанных программ:

в образовательных учреждениях, расположенных в городской местности. Для расчета стандартной (базовой) стоимости педагогической услуги в общеобразовательном учреждении на одного обучающегося устанавливается структура базовой части фонда оплаты труда:

фонд оплаты труда педагогических работников, осуществляющих образовательный процесс в соответствии с учебным планом, в размере 59,42% от базовой части фонда оплаты труда;

фонд оплаты труда педагогических работников, осуществляющих образовательный процесс в соответствии с учебным планом, в размере 57,76% от базовой части фонда оплаты труда;

фонд оплаты труда прочих педагогических работников, административно-хозяйственного, учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала в размере 18,77% от базовой части фонда оплаты труда;

фонд оплаты труда прочих педагогических работников, административно-хозяйственного, учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала в размере 20,43% от базовой части фонда оплаты труда;

специальная часть фонда оплаты труда в размере 21,81% от базовой части фонда оплаты труда.

В целях расчета нормативных затрат по реализации адаптированных основных общеобразовательных программ основного общего образования на основе ФГОС по очной форме обучения применяются коэффициенты, учитывающие особенности реализации указанных программ:

в образовательных учреждениях, расположенных в городской местности. Для расчета стандартной (базовой) стоимости педагогической услуги в общеобразовательном учреждении на одного обучающегося устанавливается структура базовой части фонда оплаты труда:

фонд оплаты труда педагогических работников, осуществляющих образовательный процесс в соответствии с учебным планом, в размере 60,66% от базовой части фонда оплаты труда;

фонд оплаты труда прочих педагогических работников, административно-хозяйственного, учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала в размере 17,53% от базовой части фонда оплаты труда;

специальная часть фонда оплаты труда в размере 21,81% от базовой части фонда оплаты труда.

Стандартная (базовая) стоимость педагогической услуги в общеобразовательном учреждении представляет собой расходы на оплату труда педагогических работников и рассчитывается на одного обучающегося исходя из следующих показателей:

число часов по учебному плану при 6-дневной рабочей неделе;

количество недель в году;

средняя расчетная единица за один академический час работы педагогического работника, осуществляющего образовательный процесс в соответствии с учебным планом, фактически сложившаяся по Самарской области.

Фонд оплаты труда работников общеобразовательных учреждений состоит из:

базовой части в размере 78,66% от фонда оплаты труда;

стимулирующей части в размере 21,34% от фонда оплаты труда.

В состав базовой части включаются:

фонд оплаты труда педагогических работников, осуществляющих образовательный процесс в соответствии с учебным планом;

фонд оплаты труда персонала;

специальная часть фонда оплаты труда в размере 21,81% от базовой части фонда оплаты труда.

2.1.3 Фонд оплаты труда работников Учреждения включает в себя заработную плату административно-управленческого персонала, педагогических работников,

осуществляющих учебный процесс, учебно-вспомогательного персонала, младшего обслуживающего и иных работников и состоит из :

1) базового фонда, который включает:

фонд оплаты труда педагогических работников, осуществляющих образовательный процесс в соответствии с учебным планом и формируется Постановлениями Правительства Самарской области ;

фонд оплаты труда прочего персонала и формируется Постановлениями Правительства Самарской области;

2) специальный фонд, который включает:

доплаты педагогическим работникам за классное руководство и работу с родителями , проверку тетрадей и письменных работ, заведование элементами инфраструктуры (учебные кабинеты, мастерские и т.д.), консультации и дополнительные занятия с обучающимися, надбавки и доплаты работникам за создание условий для сохранения здоровья учащихся и другие доплаты за осуществление деятельности, не предусмотренной должностными обязанностями работников;

выплаты, определяемые повышающими коэффициентами, учитывающими деление класса на группы при обучении отдельным предметам;

выплаты, определяемые повышающими коэффициентами, учитывающими квалификационную категорию работников;

компенсационные выплаты работникам, предусмотренные трудовым законодательством, а также пособия по временной нетрудоспособности, выплачиваемые работодателем. Выплаты компенсационного характера, предусмотренные Трудовым кодексом Российской Федерации, устанавливаются в соответствии с законодательством Российской Федерации. Надбавки и доплаты из специального фонда устанавливаются на основании «Положения о специальном фонде оплаты труда ГБОУ СОШ №11 г.о. Октябрьск».

3) стимулирующего фонда в размере 20 % от фонда оплаты труда работников, который включает в себя выплаты стимулирующего характера, которые могут быть разовыми и периодическими. Механизм распределения стимулирующего фонда регламентируется «Положением о порядке распределения стимулирующего фонда оплаты труда педагогическим работникам, административно-управленческому, обслуживающему персоналу и иным работникам ГБОУ СОШ № 11 г.о. Октябрьск».

2.1.4. Фонд оплаты труда педагогических работников формируется на основании тарификации. Тарификация (оплата труда за педагогическую работу в соответствии с учебным планом) школы планируется на начало учебного года не позднее 10 сентября, согласовывается с учредителем и утверждается директором. Тарификация составляется в соответствии с учебным планом, количеством классов – комплектов, с учетом деления на подгруппы и наличием часов обучения на дому, часов интегрированного обучения и утверждается приказом директора (2 раза в год – на 1 сентября и на 1 января). Изменения в тарификацию утверждают приказом директора. Руководитель общеобразовательного учреждения формирует и утверждает штатное расписание школы в пределах базового фонда оплаты труда ее работников.

Заработная плата педагогического работника, осуществляющего образовательный процесс в соответствии с учебным планом, рассчитывается по формуле:

$ЗПп = Сч \times Н \times Уп \times 4,2 \times Кгр \times Ккв \times Кзн + Д + Сп$, где:

ЗПп - заработная плата педагогического работника, осуществляющего образовательный процесс в соответствии с учебным планом;

Сч - средняя расчетная единица за один академический час работы педагогического работника, осуществляющего образовательный процесс в соответствии с учебным планом;

Н - количество учащихся по учебному предмету, курсу в каждом классе, группе по состоянию на 1 сентября и на 1 января;

Уп - количество часов по учебному предмету, курсу согласно учебному плану за неделю в каждом классе, группе;

4,2 - среднее количество недель в месяце;

Кгр - коэффициент, учитывающий деление класса на группы при обучении отдельным предметам (иностранные языки, информатика, технология):

1 - если класс не делится на группы;

2 – если класс делится на группы при обучении иностранному языку, информатике, технологии (при условии, что в группе 16 человек и менее.

Ккв - повышающий коэффициент, учитывающий квалификационную категорию педагогического работника, осуществляющего образовательный процесс в соответствии с учебным планом, который устанавливается в следующих размерах:

1,2 - для педагогических работников, имеющих высшую категорию;

1,1 - для педагогических работников, имеющих первую категорию;

1,05 - для педагогических работников, имеющих вторую категорию;

Кзн - повышающий коэффициент за ученую степень доктора наук, кандидата наук, почетное звание СССР, почетное звание Российской Федерации, соответствующее профилю выполняемой работы, орден СССР, орден Российской Федерации, полученный за достижения в сфере образования, который устанавливается в следующих размерах:

1,2 - за ученую степень доктора наук;

1,1 - за ученую степень кандидата наук, почетное звание СССР, почетное звание Российской Федерации, соответствующее профилю выполняемой работы, орден СССР, орден Российской Федерации, полученный за достижения в сфере образования - устанавливается по одному основанию по выбору работника;

Д - компенсационные выплаты и прочие доплаты, выплачиваемые из специального фонда;

Сп - величина стимулирующих выплат педагогическому работнику, осуществляющему образовательный процесс.

Средняя расчетная единица за один учебный час рассчитывается два раза в год по состоянию на 1 января и на 1 сентября по формуле:

$$Сч = \text{ФОТ}_{\text{пед}} * 245 / (a_1 b_1 + \dots + a_n b_n) * 365$$

где Сч – средняя расчетная единица за один учебный час;

ФОТ_{пед} – фонд оплаты труда педагогических работников, осуществляющих учебный процесс;

a₁ – количество учащихся в первых классах и т. д.;

b₁ – количество часов за год по учебному плану в первых классах и т.д.

245 – количество дней в учебном году;

365 – количество дней в году.

Педагогическим работникам, исполняющим функцию классного руководителя, выплачивается ежемесячное вознаграждение за счет средств областного бюджета за фактически отработанное время в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 22.01.2014 № 25 «О внесении изменений в отдельные постановления Правительства Самарской области, «Об установлении вознаграждения за выполнение функций классного руководителя педагогическим работникам государственных общеобразовательных учреждений, находящихся в ведении Самарской области, и муниципальных образовательных учреждений», из расчета 1600 рублей на класс с наполняемостью 25 человек и более. В классах с наполняемостью, меньше

установленной, вознаграждение устанавливается в размере 64 рублей за одного обучающегося.

При выполнении функций классного руководителя одним педагогическим работником в двух классах, в том числе временно по причине болезни другого педагогического работника, назначенный приказом директора, размер вознаграждения такого работника рассчитывается как сумма вознаграждений за классное руководство в каждом классе.

2.1.5. Заработная плата руководителя ГБОУ СОШ № 11 г.о. Октябрьск устанавливается в соответствии с группой по оплате труда руководителя ОУ в январе и сентябре и рассчитывается по формуле:

$ЗПр = ЗПср \times Кр \times Ккв \times Кзн + Ср$, где:

ЗПр - заработная плата руководителя общеобразовательного учреждения;

ЗПср - средняя заработная плата педагогических работников, осуществляющих образовательный процесс в соответствии с учебным планом в данном общеобразовательном учреждении, за январь и за сентябрь;

Кр - коэффициент, установленный в соответствии с группами по оплате труда руководителей общеобразовательных учреждений в следующих размерах:

1-я группа - 1,8;

2-я группа - 1,4;

3-я группа - 1,2;

4-я группа - 1,1;

Ккв - коэффициент, учитывающий квалификацию руководителя, который устанавливается в следующих размерах:

1. для руководителей, имеющих высшую категорию;

2. 1 - для руководителей, имеющих первую категорию;

Кзн - повышающий коэффициент за ученую степень доктора наук, кандидата наук, почетное звание СССР, почетное звание Российской Федерации, соответствующее профилю выполняемой работы, орден СССР, орден Российской Федерации, полученный за достижения в сфере образования, который устанавливается в следующих размерах:

1,2 - за ученую степень доктора наук;

1,1 - за ученую степень кандидата наук, почетное звание СССР, почетное звание Российской Федерации, соответствующее профилю выполняемой работы, орден СССР, орден Российской Федерации, полученный за достижения в сфере образования - устанавливается по одному основанию по выбору работника;

Ср - величина стимулирующих выплат руководителю общеобразовательного учреждения

Порядок отнесения к группам по оплате труда руководителей общеобразовательных учреждений устанавливается органом управления образованием.

2.1.6. Заработная плата руководителя, государственного бюджетного общеобразовательного учреждения г.о. Октябрьск, устанавливается приказом Западного управления министерства образования и науки Самарской области и рассчитывается в соответствии с пунктами 6, 7 Методики исходя из сложившейся средней заработной платы педагогических работников, осуществляющих образовательный процесс в соответствии с учебным планом.

2.1.7. Фонд оплаты труда административно-хозяйственного персонала формируется на основании штатного расписания. Количество единиц штатного расписания определяется администрацией учреждения, исходя из соображений оптимального обеспечения учебно-воспитательного процесса и организации деятельности всех структур учреждения. Штатное расписание утверждается приказом директора и действует до момента. Изменения вносятся на основании приказа директора Учреждения.

2.1.8. Оплата труда работников Учреждения, в том числе заместителей руководителя и главного бухгалтера общеобразовательного учреждения, производится на основании трудовых договоров, заключенных работодателем с работниками общеобразовательного учреждения.

2.1.9. Заработная плата учебно-вспомогательного и младшего обслуживающего персонала состоит из должностного оклада (оклады) и выплат стимулирующего и компенсационного характера. Должностные оклады (оклады) учебно-вспомогательного и младшего обслуживающего персонала Учреждения устанавливаются директором, штатным расписанием, утверждаемым приказом. В целях заинтересованности в улучшении результатов труда работникам Учреждения производятся стимулирующие выплаты. Оплата труда прочего персонала осуществляется на основании трудового договора между работодателем и работником в установленном порядке.

Прочий персонал включает в себя административно-хозяйственный персонал, педагогический персонал, не осуществляющий образовательный процесс в соответствии с учебным планом, учебно-вспомогательный персонал и обслуживающий персонал.

2.1.10. Должностные оклады (оклады) работников общеобразовательного учреждения, за исключением руководителя, заместителя руководителя, главного бухгалтера и педагогических работников, осуществляющих образовательный процесс в соответствии с учебным планом, могут определяться в соответствии с постановлением Правительства Самарской области от 29.10.2008 N 431 "Об оплате труда работников подведомственных министерству образования и науки Самарской области образовательных учреждений и учреждений, созданных для реализации отдельных функций государственного управления в сфере образования и науки, и утверждении методик расчета норматива бюджетного финансирования на одного обучающегося (воспитанника)", постановлением Правительства Самарской области № 353 от 10.09.2008 «Об оплате труда работников государственных дошкольных образовательных учреждений Самарской области и утверждении Методики расчета нормативов бюджетного финансирования расходов на реализацию общеобразовательной программы дошкольного образования на одного воспитанника в государственных дошкольных образовательных учреждениях Самарской области и муниципальных дошкольных образовательных учреждениях», но в пределах базового фонда оплаты труда прочего персонала.

2.2. Нормы рабочего времени, нормы учебной нагрузки и порядок ее распределения

2.2.1. Заработанная плата педагогических работников выплачивается за установленную им норму часов учебной нагрузки (объема педагогической работы) в соответствии с тарификацией.

2.2.2. Продолжительность рабочего времени других работников (обслуживающего, административного и технического персонала) составляет 40 часов в неделю.

2.2.3. Объем учебной нагрузки учителей устанавливается исходя из количества часов по учебному плану и программам, обеспеченности кадрами, других конкретных условий в Учреждении.

2.2.4. При установлении учителям, для которых Учреждение является местом основной работы, учебной нагрузки на новый учебный год, как правило, сохраняется ее объем и преемственность преподавания предметов в классах. Объем учебной нагрузки, установленный учителям в начале учебного года, не может быть уменьшен по инициативе администрации в текущем учебном году, а также при установлении ее на следующий учебный год, за исключением случаев уменьшения количества часов по учебным планам и программам, сокращения количества классов (групп). В зависимости от количества часов, предусмотренных учебным планом, учебная нагрузка учителей может быть разной в первом и втором учебных полугодиях.

2.2.5. Объем учебной нагрузки учителей больше или меньше нормы часов за ставку (18 часов) заработной платы устанавливается только с их письменного согласия.

2.2.6. Учебная нагрузка учителям, находящимся в отпуске по уходу за ребенком до исполнения им возраста трех лет, устанавливается на общих основаниях и передается на этот период для выполнения другими учителями.

2.2.7. Верхнего предела объема учебной нагрузки (педагогической работы), который может быть установлен учителям, преподавателям и другим педагогическим работникам, не установлено.

2.3. Порядок определения размеров заработной платы

2.3.1. Выплата заработной платы осуществляется на основании тарификации и дополнительных приказов по Учреждению о дополнительных мотивированных выплатах.

2.3.2. При невыполнении по независящим от учителя причинам объема учебной нагрузки, установленной при тарификации, уменьшение заработной платы не производится

2.3.3. За время работы в период осенних, зимних и летних каникул обучающихся, оплата труда педагогических работников, а также лиц из числа руководящего, административно – хозяйственного и учебно–вспомогательного персонала, ведущих в течение года преподавательскую работу, производится из расчета заработной платы, установленной при тарификации, предшествующей началу каникул.

2.3.4. Установленная при тарификации заработная плата выплачивается ежемесячно независимо от числа недель и рабочих дней в разные месяцы года.

2.3.5. В случаях простоя (временной приостановки работы по причинам экономического, технологического, технического или организационного характера) оплата труда работников Учреждения осуществляется в соответствии с трудовым законодательством РФ.

2.4. Порядок и условия почасовой оплаты труда

2.4.1. Почасовая оплата труда учителей и других педагогических работников школы применяется при оплате:

1) за часы, выполненные в порядке замещения отсутствующих по болезни или другим причинам учителей и других педагогических работников, продолжавшегося не более двух месяцев;

2) при оплате за педагогическую работу учителям, работающим в школе на условиях внешнего совместительства.

2.4.2. Размер оплаты за один час указанной преподавательской работы определяется путем умножения средней расчетной единицы за один учебный час, увеличенной на коэффициент за квалификацию учителя, на количество отработанных часов и на количество учащихся в классе.

3. Порядок установления доплат и надбавок к должностному окладу, назначения компенсационных выплат

3.1. Работникам Учреждения производятся выплаты компенсационного характера в связи с исполнением ими своих должностных (трудовых) обязанностей в условиях, отклоняющихся от нормальных, а также по больничным листам.

Размеры и условия установления выплат компенсационного характера определяются настоящим Положением в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

К выплатам компенсационного характера относятся:

-доплата за работу с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда;

-доплата за работу в ночное время;

-доплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни;

- доплата за сверхурочную работу;
- доплата за совмещение профессий (должностей);
- доплата за расширение зоны обслуживания, увеличение объема работы;
- доплата за исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором;
- доплата за выполнение работ различной квалификации;
- надбавка за работу в специальных (коррекционных группах) для воспитанников с отклонениями в развитии (в том числе с задержкой психического развития).

К иным обязательным выплатам из специальной части фонда оплаты труда работников школы относятся:

- доплата учителям и другим педагогическим работникам, осуществляющим на основании медицинского заключения индивидуальное обучение на дому детей, имеющих ограниченные возможности здоровья;
 - доплата педагогическим работникам структурного подразделения, реализующего программы дошкольного образования за работу с детьми, имеющими отклонения в развитии, нарушения физического развития разной степени, туберкулезную интоксикацию и т.п., в размере 20% должностного оклада;
 - доплата помощникам воспитателя за работу с вредными химическими препаратами в размере 10% должностного оклада.
 - доплата педагогическим работникам за классное руководство и работу с родителями, проверку тетрадей и письменных работ, заведование элементами инфраструктуры (учебными кабинетами, мастерскими и т.д.), консультации и дополнительные занятия с обучающимися и другие доплаты за осуществление деятельности, не предусмотренной должностными обязанностями работников;
 - надбавка, учитывающая квалификационную категорию педагогического работника, осуществляющего образовательный процесс в соответствии с учебным планом;
 - надбавка за ученую степень доктора наук, кандидата наук, почетное звание СССР или Российской Федерации, соответствующее профилю выполняемой работы, орден СССР или Российской Федерации, полученный за достижения в сфере образования, и иные надбавки в соответствии с федеральным законодательством. (В ред. Постановления Правительства Самарской области от 11.03.2009 N 92);
 - оплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни производится в соответствии со статьей 153 Трудового кодекса Российской Федерации. Оплата за сверхурочную работу производится в соответствии со статьей 152 Трудового кодекса Российской Федерации. По желанию работника сверхурочная работа и работа в выходные и нерабочие праздничные дни вместо повышенной оплаты может компенсироваться предоставлением дополнительного времени отдыха.
 - Доплата за работу в ночное время сторожам производится в размере 35 процентов часовой ставки, рассчитанной исходя из оклада за каждый час работы в ночное время. Ночным считается время с 22 часов до 6 часов.
- Размер часовой ставки при расчете доплаты за ночную работу, сверхурочную работу, работу в выходные и нерабочие праздничные дни определяется путем деления должностного оклада (оклада) по занимаемой должности (профессии) на среднемесячную норму рабочего времени в соответствующем году.
- Выплаты компенсационного характера начисляются на должностной оклад (оклад) без учета доплат и надбавок.
- Работникам с почасовой оплатой труда установить доплаты до минимальной оплаты труда в соответствии с трудовым законодательством.

- 3.2. Выполнение работниками дополнительных видов работ, не входящих в круг их прямых обязанностей осуществляется за дополнительную плату. Доплата устанавливается как в абсолютной величине, так и в определенном процентном соотношении к ставке. За выполнение работы, не входящей в круг основных обязанностей работников, устанавливаются доплаты из средств специальной части базового фонда (для работников школы).
- 3.3. За совмещение профессий и выполнение наряду с основной работой обязанностей временно отсутствующего работника - младшего обслуживающего персонала устанавливается доплата в размере до 100% от тарифной ставки за отработанное время. При совмещении профессий (должностей), расширении зоны обслуживания, увеличении объема работы, исполнение обязанностей отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, работнику производится доплата, размер которой устанавливается соглашением сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы. Доплата за совмещение профессий (должностей) или выполнение обязанностей временно отсутствующего работника устанавливается приказом директора в пределах фонда оплаты труда по вакантной должности.
- 3.5. Надбавка, доплата является постоянной или разовой дополнительной денежной выплатой к должностному окладу. Установленные работнику доплаты, надбавки исчисляются в процентном отношении от должностного оклада или суммовом выражении исходя из финансовой возможности Учреждения.
- 3.6. Конкретный размер надбавки, доплаты определяется директором и фиксируется в приказе с указанием срока установления доплаты или надбавки.
- 3.7. Надбавка директору устанавливается приказом руководителя Западного управления Министерства образования и науки Самарской области. Педагогическая нагрузка директору школы, при наличии оснований, устанавливается с разрешения руководителя Западного управления Министерства образования и науки Самарской области и оформляется приказом органа управления образованием.
- 3.8. Надбавки и доплаты к должностному окладу могут быть отменены или изменены в размерах приказом директора за несвоевременное и некачественное выполнение возложенных обязанностей, заданий, нарушение Устава Учреждения и Правил внутреннего трудового распорядка.
- 3.9. Все доплаты и надбавки выплачиваются одновременно с заработной платой и учитываются во всех случаях начисления среднего заработка.
- 3.10. Суммарный объем доплат и надбавок максимальным размером не ограничиваются.

4. Оплата труда работников школы при осуществлении школьных перевозок

- 4.1. Расчёт заработной платы водителей и сопровождающих воспитателей при осуществлении школьных перевозок регламентируется Методикой, утверждённой постановлением правительства Самарской области от 24.12.2007 года № 267 «Об установлении отдельных расходных обязательств Самарской области» и постановлением Правительства Самарской области от 24.12.2008 года № 522 «О внесении изменений в постановление Правительства Самарской области от 24.12.2007 года № 267.
- 4.2. В штатном расписании, установленном для обеспечения школьных перевозок, предусматривается на 1 ставку водителя не более 0,5 ставки сопровождающего воспитателя.
- 4.3. При расчёте фонда оплаты водителей и сопровождающих воспитателей предусматриваются доплаты в размере 25 % от тарифной части, которые устанавливаются работникам в соответствии с Положением.

4.4. Объём средств областного бюджета на выплату заработной платы водителям школьных автобусов, сопровождающим воспитателям и размеры надбавок, устанавливаемых в зависимости от стажа работы водителем автобуса и количества километров, проезжаемых школьным автобусом в день определяется по методике, утверждённой постановлением Правительства Самарской области от 24.12.2007 года №267 «Об установлении отдельных расходных обязательств Самарской области».

4.5. Объём средств областного бюджета на выплату надбавок определяется по формуле:

$$\text{ОДФС} = (C \cdot Y1 \cdot N1 + C \cdot Y2 \cdot N2 + C \cdot Y3 \cdot N3 + C \cdot X1 \cdot K1 + C \cdot X2 \cdot K2 + C \cdot X3 \cdot K3) \times 1,262 \times 12$$

где ОДФС – объём средств областного бюджета на выплату надбавок;

C – размер тарифной ставки (оклада) водителя школьного автобуса, соответствующий 10 разряду Единой тарифной сетки по оплате труда работников государственных учреждений Самарской области, утверждённой Правительством Самарской области;

Y1, Y2, Y3 – размер надбавки с учётом стажа работы водителем автобуса;

N1, N2, N3 – количество водителей, имеющих соответствующий стаж работы водителем автобуса;

X1, X2, X3 – размер надбавки, учитывающий среднее количество километров, проезжаемых школьным автобусом в день;

K1, K2, K3 – число водителей школьных автобусов, проезжающих среднее количество километров в день.

4.6. Тарифная ставка водителя (оклад) устанавливается по 10 разряду Единой тарифной сетки по оплате труда.

4.7. В зависимости от стажа работы водителем автобуса (общий стаж) устанавливаются надбавки:

Y1 – до 100%, если стаж работы составляет от 3 до 5 лет

Y2 – до 125%, если стаж работы составляет от 5 до 10 лет

Y3 – до 150%, если стаж работы составляет свыше 10 лет.

4.8. В зависимости от среднего количества километров, проезжаемых школьным автобусом в день, устанавливаются надбавки:

X1 – до 100%, если среднее количество километров не превышает 40 км;

X2 – до 125%, если среднее количество километров составляет от 41 до 70 км;

X3 – до 150%, если среднее количество километров превышает 70 км.

4.9. Размеры надбавок водителю школьного автобуса устанавливаются руководителем общеобразовательного учреждения в соответствии с нормами трудового законодательства согласно Методике.

4.10. Установленные в соответствии с Методикой надбавки водителю школьного автобуса в совокупности не должны превышать 300% от размера тарифной ставки (оклада) 10 разряда Единой тарифной сетки по оплате труда работников государственных учреждений Самарской области, утверждённой Правительством Самарской области.

4.11. Средства областного бюджета, выделяемые на выплату надбавок водителям школьных автобусов, не могут быть использованы образовательным учреждением на иные цели.

5. Оплата труда работникам структурного подразделения, реализующего программы дошкольного образования

Формирование фонда оплаты труда работников дошкольных образовательных учреждений осуществляется по формуле:

$$\text{ФОТ} = \sum_{i=1}^k \left(\frac{(NRO P_{xi} + NPU_{xi}) \times D_{ki} \times n_z}{12} \right),$$

где: $NROP_i$ - величина нормативных затрат на оказание государственной услуги в сфере образования по реализации основных общеобразовательных программ дошкольного образования на основе федерального государственного образовательного стандарта в расчете на одного воспитанника за счет средств областного бюджета в части расходов на оплату труда работников или нормативных затрат на оказание государственной услуги в сфере образования по реализации основных адаптированных общеобразовательных программ дошкольного образования на основе федерального государственного образовательного стандарта в расчете на одного воспитанника за счет средств областного бюджета в части расходов на оплату труда работников;

$NPUZI$ - величина нормативных затрат на оказание государственной услуги в сфере образования по осуществлению присмотра и ухода в расчете на одного воспитанника за счет средств областного бюджета в части расходов на оплату труда работников;

Dk_i - численность обучающихся (воспитанников), являющихся потребителями услуги по соответствующей i -й образовательной программе, на 1 января и 1 сентября;

NZ - количество месяцев в Z -м периоде;

i - наименование соответствующей образовательной программы;

z - порядковый номер периода;

k - дата, на которую используется численность обучающихся при определении объема средств областного бюджета: на 1 января и 1 сентября;

12 - количество месяцев в году.

ФОТ работников структурного подразделения состоит из базовой части и стимулирующей части.

Соотношение базовой части и стимулирующей части фонда оплаты труда работников дошкольных образовательных учреждений:

базовая часть - в размере 69,633% от фонда оплаты труда образовательного процесса
76,8% от фонда оплаты труда присмотр и уход;

стимулирующая часть - в размере 30,367% от фонда оплаты труда образовательного процесса

23,2% от фонда оплаты труда присмотр и уход.

В базовую часть ФОТ работников структурного подразделения включается оплата труда работников исходя из должностных окладов (окладов) и компенсационных выплат.

Заработная плата работника структурного подразделения представляет собой вознаграждение за труд в зависимости от квалификации работника, сложности, количества, качества и условий выполняемой работы и состоит из должностного оклада (оклада), компенсационных и стимулирующих выплат.

Должностные оклады (оклады) работников дошкольных образовательных учреждений устанавливаются Правительством Самарской области в соответствии с профессиональными квалификационными группами должностей работников и профессий рабочих.

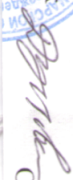
Размеры и сроки увеличения должностных окладов (окладов) работников дошкольных образовательных учреждений устанавливаются Правительством Самарской области.

Рассмотрено на общем собрании трудового коллектива
Протокол № 2 от 24.11.2016

Протинуровано, пронумеровано, скреплено
печатью 14 (еще не) лист 06

Директор ГБОУ СОШ № 11

г.о. Октябрьск



О.А. Дунова

