

«Утверждаю»

Директор ГБОУ СОШ №11

г.о. Октябрьск

О.А. Дунова

«20» августа 2018г. приказ № 340/д

План мероприятий по подготовке к ЕГЭ-2019

| Вид деятельности | Мероприятия | Ответственные | Дата |
|------------------------------------|---|---|--|
| | сентябрь | | |
| Организационно-методическая работа | 1.Совещание при директоре «Утверждение плана мероприятий по подготовке к ЕГЭ -2019» 2.Размещение на сайте школы Плана мероприятий по подготовке к ЕГЭ-2019 | директор, зам. директора по УВР | 01.09.2018 До 10.09.2018 |
| Нормативные документы | 1.Приказ об организации подготовки к проведению ГИА обучающихся IX, XI классов, освоивших программы основного общего и среднего общего образования 2. Приказ о проведении пробных экзаменов в форме и по материалам ЕГЭ 3. Приказ об утверждении графиков консультаций для учащихся 11 класса | директор | В течение месяца |
| Работа с учащимися | 1.Рекомендации по подготовке к ЕГЭ «Ознакомление с основными направлениями самостоятельной работы по подготовке к ЕГЭ» 2.Мониторинг учащихся 11 класса «Выбор предметов для сдачи в форме ЕГЭ» 3.Ознакомление учащихся с графиком проведения консультаций для подготовки к ЕГЭ 4. Ознакомление учащихся с нормативно-правовыми документами по вопросам проведения ЕГЭ 5. Индивидуальные и групповые консультации учащихся по подготовке к ЕГЭ по обязательным предметам и | зам.директора по УВР, классный руководитель, учителя-предметники | В течение месяца 05.09.2018 В течение месяца Согласно графику |

| | | | |
|------------------------------------|---|--|--|
| Работа с родителями | Рассмотрение на родительском собрании в 11 классе вопроса о подготовке выпускников к сдаче ЕГЭ (ознакомление с графиком проведения консультаций, с нормативно-правовой базой) | зам.директора по УВР, классный руководитель | По графику родительских собраний |
| Работа с педагогическими кадрами | 1.Работа с классным руководителем: контроль успеваемости и посещаемости учащихся 2.Оформление предметных уголков в кабинетах для учащихся и родителей по подготовке к ЕГЭ. 3. Заседание МО «Анализ результатов ЕГЭ и ГИА-2018. Проблемы преподавания отдельных элементов содержания курсов в рамках подготовки к ГИА -2019» | зам.директора по УВР, классный руководитель, учителя-предметники | В течение месяца По плану работы МО |
| октябрь | | | |
| Организационно-методическая работа | 1.Совещание при директоре «Материально-техническая база организации и проведения ЕГЭ» (тестовые материалы для тренировочных внутришкольных ЕГЭ по разным предметам, бланки). | Директор, зам.директора по УВР | 02.10.2018 |
| Работа с учащимися | 1. Индивидуальные и групповые консультации учащихся по подготовке к ЕГЭ по обязательным предметам и предметам по выбору 2.Информирование по вопросам подготовки к ЕГЭ: - инструктажи обучающихся. 3.Проведение тренировочного ЕГЭ по русскому языку и математике | зам.директора по УВР, классный руководитель, учителя-предметники | Согласно графику В течение месяца 15.10-19.10.2018 |
| Работа с родителями | 1.Индивидуальные консультации родителей. 2. Информирование классным руководителем о результатах пробного тестирования. Выдача родителям учащихся, не преодолевшим минимальный порог тестовых баллов, уведомлений. | зам.директора по УВР, классный руководитель, учителя-предметники | По необходимости |
| Работа с педагогическими кадрами | 1.Работа с классным руководителем: контроль посещаемости и успеваемости учащихся. 2. Рассмотрение на заседании МО вопроса об информировании учащихся и родителей по организации и проведению ЕГЭ | зам.директора по УВР, руководитель МО | В течение месяца По плану работы МО |

| | | | |
|------------------------------------|---|--|--|
| | 3. Ознакомление пед. работников с нормативно-правовой документацией, регламентирующей проведение ГИА | | |
| ноябрь | | | |
| Организационно-методическая работа | 1. Обновление информационного стенда «Государственная итоговая аттестация» 2. Совещание при директоре «Анализ результатов пробного тестирования в форме ЕГЭ по обязательным предметам» 3. Сбор копий паспортов и СНИЛС учащихся 11 класса для формирования базы | зам.директора по УВР, директор, классный руководитель | 07.11-09.11.2018 01.11.2018 20.11.- 22.11.2018 |
| Работа с учащимися | 1. Работа с бланками: типичные ошибки в заполнении бланков. 2. Индивидуальные и групповые консультации учащихся по подготовке к ЕГЭ по обязательным предметам и предметам по выбору 3. Проведение тренировочного ЕГЭ по предметам по выбору | зам.директора по УВР, учителя-предметники | В течение месяца Согласно графику 19.11-23.11.2018 |
| Работа с родителями | 1. Индивидуальное информирование и консультирование по вопросам ЕГЭ. 2. Информирование классным руководителем о результатах пробного тестирования. Выдача родителям учащихся, не преодолевшим минимальный порог тестовых баллов, уведомлений 3. Родительское собрание «ЕГЭ - мифы и реальность» | зам.директора по УВР, классный руководитель, учителя-предметники | По необходимости По плану род. собраний |
| Работа с педагогическими кадрами | 1. Заседание МО «Организация работы по подготовке учащихся к ЕГЭ». | зам.директора по УВР руководители МО | По плану работы МО |
| декабрь | | | |
| Организационно-методическая работа | 1. Размещение нормативно-правовых документов по проведению ЕГЭ на сайте школы 2. Совещание при директоре «Анализ повторного мониторинга «Выбор предметов ЕГЭ-2019» | директор, зам.директора по УВР | 19.12-21.12.2018 11.12.2018 |

| | | | |
|------------------------------------|--|--|---|
| | 3. Формирование базы педагогических кадров, работающих в качестве организаторов на ЕГЭ-2019 | | По запросу РЦ |
| Нормативные документы | 1. Аналитическая справка по мониторингу «Выбор предметов ЕГЭ-2019» | классный руководитель, зам. директора по УВР | До 14.12.2018 |
| Работа с учащимися | 1.Рекомендации по подготовке к ЕГЭ. 2.Проведение пробных ЕГЭ по обязательным предметам 3.Индивидуальные и групповые консультации учащихся по подготовке к ЕГЭ по обязательным предметам и предметам по выбору 4. Инструктаж учащихся по ознакомлению с нормативно-правовой базой ЕГЭ 5. Мониторинг «Выбор предметов ЕГЭ -2019» | зам. директора по УВР учителя-предметники | 10.12.-14.12.2018 Согласно графику По необходимости 07.12.2018 |
| Работа с родителями | 1.Индивидуальные консультации родителей по вопросам подготовки к ЕГЭ 2. Информирование классным руководителем о результатах пробного тестирования. Выдача родителям учащихся, не преодолевшим минимальный порог тестовых баллов, уведомлений | Классный руководитель, зам.директора по УВР | По необходимости |
| Работа с педагогическими кадрами | 1.Инструктаж «Ознакомление с нормативно-правовыми документами государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования» 2.Рассмотрение на заседании МО вопроса «Анализ проведенных тестовых работ» 3. Ознакомление пед. работников с результатами повторного мониторинга «Выбор предметов ЕГЭ-2019» | зам. директора по УВР, руководители МО | При появлении документов По плану работы МО 14.12.2018 |
| январь | | | |
| Организационно-методическая работа | 1.Совещание при директоре «Рассмотрение нормативно-правовой базы по вопросу организации и проведения ГИА» 2. Обновление информационного стенда | директор, зам.директора по УВР | 15.01.2019 15.01- 18.01.2019 |

| | | | |
|------------------------------------|---|--|---|
| | «Государственная итоговая аттестация» 3. Размещение на сайте школы нормативно-правовых документов по вопросам организации и проведения ЕГЭ-2019 4. Формирование Базы данных выпускников 2018-2019 уч.г. | классный руководитель | При появлении документов По запросу РЦ |
| Работа с учащимися | 1. Работа по заполнению бланков. 2. Индивидуальные и групповые консультации учащихся по подготовке к ЕГЭ по обязательным предметам и предметам по выбору 3. Инструктаж учащихся (ознакомление с нормативно-правовыми документами). 4. Проведение пробного тестирования по предметам по выбору 5. Консультация «Психологическая готовность учащихся к ЕГЭ» | учителя-предметники, зам. директора по УВР | В течение месяца Согласно графику При появлении документов 21.01- 25.01.2019 17.01.2019 |
| Работа с родителями | 1. Индивидуальное информирование и консультирование по вопросам ЕГЭ. | классный руководитель, учителя-предметники, зам. директора по УВР | По необходимости |
| Работа с педагогическими кадрами | 1. Рассмотрение на заседании МО вопроса состояния подготовки к ЕГЭ | зам. директора по УВР | По плану работы МО |
| февраль | | | |
| Организационно-методическая работа | 1. Подготовка памяток для участников ЕГЭ. 2. Совещание при директоре «Анализ проведенных диагностических работ в формате ЕГЭ» | директор, зам. директора по УВР | 05.02.2019 |
| Нормативные документы | 1. Выверка Базы данных с выбором предметов. 2. Приказ об утверждении списков выпускников для сдачи ЕГЭ | зам. директора по УВР | По запросу РЦ В течение месяца |
| Работа с учащимися | 1. Проведение практических занятий в Медиацентре «Интернет-ресурсы ЕГЭ» | учитель информатики | В течение месяца |

| | | | |
|------------------------------------|---|--|--|
| | <p>2. Организация и проведение тренировочного ЕГЭ по обязательным предметам.</p> <p>3. Индивидуальные и групповые консультации учащихся по подготовке к ЕГЭ по обязательным предметам</p> <p>4. Инструктажи учащихся «Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования», «Правила заполнения бланков ЕГЭ в 2019г.», «Расписание ЕГЭ в 2019г.»</p> | <p>учителя-предметники</p> <p>зам. директора по УВР</p> | <p>05.02-09.02.2019</p> <p>Согласно графику</p> <p>В течение месяца</p> |
| Работа с родителями | <p>1. Информирование родителей о результатах тренировочного ЕГЭ (выдача уведомлений родителям учащихся, не преодолевшим минимальный порог тестовых баллов).</p> <p>2. Родительское собрание «Советы родителям по подготовке к ЕГЭ»</p> <p>3. Выдача родителям памяток по проведению ЕГЭ -2019</p> | <p>Классный руководитель, зам. директора по УВР</p> | <p>По необходимости</p> <p>По плану проведения род. собраний</p> |
| Работа с педагогическими кадрами | <p>1. Инструктаж «Правила заполнения бланков ЕГЭ в 2019 году»</p> <p>2. Семинар «Основные направления психолого–педагогической подготовки к ЕГЭ»</p> | <p>Зам. директора по УВР</p> | <p>19.02.2019</p> <p>26.02.2019</p> |
| март | | | |
| Организационно-методическая работа | <p>1. Совещание при директоре «Подготовка учащихся к ГИА»</p> <p>2. Обновление информации по вопросам ЕГЭ на сайте школы</p> | <p>Директор, зам. директора по УВР</p> | <p>26.03.2019</p> <p>При появлении информации</p> |
| Работа с учащимися | <p>1. Индивидуальные и групповые консультации учащихся по подготовке к ЕГЭ по обязательным предметам и предметам по выбору</p> <p>2. Индивидуальные беседы с учащимися 11 класса по вопросам ЕГЭ.</p> <p>3. Проведение пробного тестирования по предметам по выбору</p> | <p>Зам. директора по УВР, учителя-предметники, классный руководитель</p> | <p>Согласно графику</p> <p>В течение месяца</p> <p>11.03-15.03.2019</p> <p>При появлении</p> |

| | | | |
|------------------------------------|---|---|---|
| | 4. Уведомление выпускников о перечне выбранных предметов, зафиксированном в базе данных ЕГЭ 5. Тренинг «Эмоции и поведение» | | информации РЦ 22.03.2019 |
| Работа с родителями | 1.Индивидуальное информирование и консультирование по вопросам ЕГЭ. | зам. директора по УВР, классный руководитель, учителя-предметники | По необходимости |
| Работа с педагогическими кадрами | 1.Круглый стол «Подготовка учащихся к ГИА и ЕГЭ. Из опыта работы» 2. Рассмотрение на заседании МО вопроса состояния подготовки к ЕГЭ (анализ проведенных работ в форме ЕГЭ) 3. Семинар «Методы и приёмы снятия эмоционального напряжения в условиях подготовки и сдачи ГИА» | Руководители МО | По плану работы МО 12.03.2019 |
| апрель | | | |
| Организационно-методическая работа | 1.Совещание при директоре «Состояние подготовки к экзаменам 9,11кл». «Нормативно-правовая база проведения государственной (итоговой) аттестации в 2018-2019 учебном году» | директор, директора по УВР | 16.04.2019 |
| Работа с учащимися | 1. Индивидуальные и групповые консультации учащихся по подготовке к ЕГЭ по обязательным предметам и предметам по выбору 2.Работа с заданиями различной сложности. 3.Рекомендации по подготовке к ЕГЭ. 4. Проведение пробных тестирований по обязательным предметам 5. Тренинг и тесты «Как противостоять стрессу» | зам. директора по УВР, учителя-предметники, классный руководитель | Согласно графику По согласованию с учителями-предметниками 15.04-19.04.2019 26.04.2019 |
| Работа с родителями | 1. Индивидуальные консультации «Психологическая готовность обучающихся к ГИА», «Выбор дальнейшего жизненного пути» | зам. директора по УВР, классный руководитель, учителя-предметники | По необходимости |
| Работа с | 1.Индивидуальные консультации для педагогов по | Зам. директора по | По необходимости |

| | | | |
|------------------------------------|--|---|--|
| педагогическими кадрами | вопросам проведения ЕГЭ-2019 2. Семинар «Как вести себя педагогу на этапе подготовки к ГИА» | УВР | 12.04.2019 |
| май | | | |
| Организационно-методическая работа | 1.Обновление информации по вопросам проведения ЕГЭ на стенде и сайте школы 2. Педагогический совет «О допуске к итоговой аттестации учащихся 9-х, 11 классов» | директор, зам. директора по УВР | 13.05-14.05.2019 24.05.2019 |
| Нормативные документы | 1. Приказ о допуске учащихся к ЕГЭ 2.Подготовка приказа об участии организаторов в ЕГЭ. | директор | 24.05.2019 |
| Работа с учащимися | 1. Индивидуальные и групповые консультации учащихся по подготовке к ЕГЭ по обязательным предметам и предметам по выбору 2.Работа с заданиями различной сложности. 3.Работа с бланками: типичные ошибки в заполнении бланков. 4.Рекомендации по подготовке к ЕГЭ. 5. Оповещение учащихся о способе их доставки к месту проведения ЕГЭ. 6. Тренинги «Как сохранить спокойствие на экзамене», «Эмоции и поведение» | зам. директора по УВР, учителя-предметники, классный руководитель | Согласно графику По согласованию с учителями-предметниками Согласно расписанию экзаменов В течение месяца |
| Работа с родителями | 1.Индивидуальное информирование и консультирование по вопросам, связанным с ЕГЭ. 2. Родительское собрание «Режим труда и отдыха, сбалансированное питание детей при подготовке и прохождении ГИА» | зам. директора по УВР, классный руководитель, учителя-предметники | По необходимости По плану род. собраний |
| Работа с педагогическими кадрами | 1.Оповещение педагогических кадров, работающих в качестве организаторов при проведении ЕГЭ. 2.Заседание МО «Итоговая аттестация учащихся» | зам. директора по УВР, руководители МО | Согласно расписанию экзаменов По плану работы МО |
| июнь | | | |

| | | | |
|---|--|---|--------------------------------------|
| <p>Организационно-методическая работа</p> | <p>1.Формирование базы данных о результатах экзаменов 2.Получение и оформление аттестатов</p> | <p>директор зам. директора по УВР</p> | <p>По завершении экзаменов</p> |
| <p>Нормативные документы</p> | <p>Сводный аналитический отчёт по итогам сдачи ЕГЭ</p> | <p>директор зам. директора по УВР</p> | <p>По завершении экзаменов</p> |
| <p>Работа с учащимися</p> | <p>1.Проведение ЕГЭ (сопровождение и доставка выпускников к пунктам проведения ЕГЭ) 2.Ознакомление выпускников с результатами экзаменов 3. Выдача аттестатов выпускникам</p> | <p>директор, зам. директора по УВР, учителя</p> | <p>Согласно расписанию экзаменов</p> |