


 «Утверждаю»
 Директор ГБОУ СОШ №11
 г.о. Октябрьск
 О.А. Дунова
 «24 августа» 2020г. Приказ № 277-0/д

План мероприятий по подготовке к ГИА-9 в 2020-2021 учебном году

Вид деятельности	Мероприятия	Ответственные	Дата
сентябрь			
Организационно-методическая работа	1.Совещание при директоре «Утверждение Плана мероприятий по подготовке к ГИА-9 в 2020-2021 уч.г.» 2.Размещение на сайте школы Плана мероприятий по подготовке к ГИА-9 в 2020-2021 уч.г.	директор, зам. директора по УВР	Сентябрь 2020 До 10.09.2020
Нормативные документы	1.Приказ об организации подготовки к проведению ГИА обучающихся IX, XI классов, освоивших программы основного общего и среднего общего образования 2. Приказ о проведении пробных экзаменов в форме и по материалам ГИА 3. Приказ об утверждении графиков консультаций для учащихся 9 классов	директор	В течение месяца
Работа с учащимися	1.Рекомендации по подготовке к ГИА «Ознакомление с основными направлениями самостоятельной работы по подготовке к ГИА» 3.Ознакомление учащихся с графиком проведения консультаций для подготовки к ГИА 4. Индивидуальные и групповые консультации учащихся по подготовке к ГИА по русскому языку, математике и предметам по выбору 5. Мониторинг предметов по выбору для сдачи ГИА в 2021г.	зам.директора по УВР, классный руководитель, учителя-предметники	В течение месяца В течение месяца Согласно графику 04.09.2020г.

Работа с родителями	Рассмотрение на родительском собрании в 9 классах вопроса о подготовке выпускников к сдаче ГИА (ознакомление с графиком проведения консультаций, графиком проведения пробных экзаменов, нормативно-правовыми документами)	зам.директора по УВР, классный руководитель	По графику род.собраний
Работа с педагогическими кадрами	1.Работа с классным руководителем: контроль успеваемости и посещаемости учащихся 2.Оформление предметных уголков в кабинетах для учащихся и родителей по подготовке к ГИА 3. Заседание МО «Проблемы преподавания отдельных элементов содержания курсов в рамках подготовки к ГИА -2021»	зам.директора по УВР, классный руководитель, учителя-предметники	В течение месяца По плану работы МО
октябрь			
Организационно-методическая работа	1.Совещание при директоре «Организация и проведение тренировочных тестирований в 9 классах»	Директор, зам.директора по УВР	09.10.2020
Работа с учащимися	1. Индивидуальные и групповые консультации учащихся по подготовке к ГИА по русскому языку, математике и предметам по выбору 2.Информирование по вопросам подготовки к ГИА: Инструктаж обучающихся: -Порядок проведения ГИА - правила заполнения бланков; - КИМы, официальные сайты ГИА	зам.директора по УВР, классный руководитель, учителя-предметники	Согласно графику В течение месяца
Работа с родителями	1. Индивидуальные консультации родителей.	зам.директора по УВР, классный руководитель, учителя-предметники	По необходимости
Работа с педагогическими кадрами	1.Работа с классным руководителем: контроль посещаемости и успеваемости учащихся.	зам.директора по УВР, руководитель МО	В течение месяца По плану работы МО

	<p>2. Рассмотрение на заседании МО вопроса об информировании учащихся и родителей по организации и проведению ГИА</p> <p>3. Ознакомление пед. работников с нормативно-правовой документацией, регламентирующей проведение ГИА</p>		09.10.2020
ноябрь			
Организационно-методическая работа	<p>1.Обновление информационного стенда «Государственная итоговая аттестация»</p> <p>2. Сбор копий паспортов и СНИЛС учащихся 9 классов с целью формирования Базы данных</p>	зам.директора по УВР, директор, классный руководитель	<p>05.11-06.11.2020</p> <p>09.11.-13.11.2020</p>
Работа с учащимися	<p>1.Работа с бланками: правильное заполнение бланков ОГЭ</p> <p>2. Индивидуальные и групповые консультации учащихся по подготовке к экзаменам по русскому языку, математике и предметам по выбору</p> <p>3. Проведение тренировочного экзамена по русскому языку и математике</p> <p>4. Ознакомление с нормативно-правовыми документами, регламентирующими ГИА</p>	зам.директора по УВР, учителя-предметники	<p>В течение месяца</p> <p>Согласно графику</p> <p>09.11.-13.11.2020</p> <p>По необходимости</p>
Работа с родителями	<p>1.Индивидуальное информирование и консультирование по вопросам ГИА.</p> <p>2. Информирование классным руководителем о результатах пробного тестирования. Выдача родителям учащихся, не преодолевшим минимальный порог тестовых баллов, уведомлений</p> <p>2.Родительское собрание «ГИА в 2020-2021 учебном году»</p>	зам.директора по УВР, классный руководитель, учителя-предметники	<p>По необходимости</p> <p>По плану проведения род.собраний</p>
декабрь			
Организационно-методическая работа	<p>1. Размещение нормативно-правовых документов по проведению ГИА на сайте школы</p> <p>2. Формирование базы педагогических кадров, работающих в качестве организаторов на ГИА-9 в 2021г.</p>	директор, зам.директора по УВР	<p>16.12-17.12.2020</p> <p>По запросу РЦ</p>

	3.Совещание при директоре «Анализ повторного мониторинга «Выбор предметов для сдачи ГИА-9»		
Работа с учащимися	1.Рекомендации по подготовке к ГИА. 2.Индивидуальные и групповые консультации учащихся по подготовке к ГИА по русскому языку, математике и предметам по выбору 3. Проведение тренировочного экзамена по предметам по выбору 4. Инструктаж учащихся (ознакомление с нормативно-правовыми документами) 5. Повторный мониторинг предметов по выбору для сдачи ГИА в 2021г.	зам.директора по УВР учителя-предметники	Согласно графику 14.12.-18.12.2020 По необходимости 03.12.2020
Работа с родителями	1.Информирование классным руководителем о результатах пробного тестирования. Выдача родителям учащихся, не преодолевшим минимальный порог тестовых баллов, уведомлений 2. Индивидуальное консультирование	Классный руководитель, зам.директора по УВР	По необходимости
Работа с педагогическими кадрами	1.Инструктаж «Ознакомление пед. работников с нормативно-правовой документацией, регламентирующей проведение ГИА»	зам. директора по УВР, руководители МО	При появлении документов
январь			
Организационно-методическая работа	1.Совещание при директоре «Рассмотрение нормативно-правовой базы по вопросу организации и проведения ГИА. Анализ проведенных диагностических работ в формате ОГЭ» 2. Обновление информационного стенда «Государственная итоговая аттестация» 3. Размещение на сайте школы нормативно-правовых документов по вопросам организации и проведения ГИА-9 в 2021г. 4. Формирование Базы данных выпускников 2020-2021 уч.г.	директор, зам.директора по УВР классный руководитель	15.01.2021 По необходимости По запросу РЦ

Работа с учащимися	<ol style="list-style-type: none"> 1. Работа по заполнению бланков. 2. Индивидуальные и групповые консультации учащихся по подготовке к ГИА по русскому языку, математике и предметам по выбору 3. Проведение пробного собеседования по русскому языку 4. Консультации «Психологическая готовность обучающихся к ОГЭ» 5. Ознакомление обучающихся с новыми нормативно-правовыми документами по ГИА (при появлении документов) 	учителя-предметники, зам. директора по УВР	Согласно графику 11.01-14.01.2021 22.01.2021 По необходимости
Работа с родителями	<ol style="list-style-type: none"> 1. Индивидуальное информирование и консультирование по вопросам ГИА. 2. Информирование родителей о результатах пробного собеседования 	классный руководитель, учителя-предметники, зам. директора по УВР	По необходимости
Работа с педагогическими кадрами	1. Рассмотрение на заседании МО вопроса состояния подготовки к ГИА	зам. директора по УВР	По плану работы МО
февраль			
Организационно-методическая работа	<ol style="list-style-type: none"> 1. Подготовка памяток для участников ГИА. 2. Совещание при директоре «Анализ проведенного пробного собеседования» 	директор, зам. директора по УВР	04.02.2021
Нормативные документы	<ol style="list-style-type: none"> 1. Выверка Базы данных 2. Приказ об утверждении списков выпускников для сдачи ГИА в 2021г. 	зам. директора по УВР	По запросу РЦ До 28.02.2021
Работа с учащимися	<ol style="list-style-type: none"> 1. Проведение практических занятий в Медиацентре «Интернет-ресурсы ГИА» 2. Индивидуальные и групповые консультации учащихся по подготовке к ГИА 3. Инструктажи учащихся (по необходимости) 4. Проведение тренировочного экзамена по русскому языку и математике 	учитель информатики учителя-предметники зам. директора по УВР	В течение месяца Согласно графику В течение месяца 08.02.-13.02.2021

Работа с родителями	1. Родительское собрание «Подготовка обучающихся к экзаменам» 2. Информирование родителей о результатах тренировочного экзамена (выдача уведомлений родителям учащихся, не преодолевшим минимальный порог тестовых баллов).	Классный руководитель, зам. директора по УВР	По плану проведения род.собраний По необходимости
Работа с педагогическими кадрами	Семинар «Основные направления психолого–педагогической подготовки к ГИА»	Зам. директора по УВР	26.02.2021
март			
Организационно-методическая работа	1. Совещание при директоре «Работа по подготовке учащихся к ГИА» 2. Обновление информации по вопросам ГИА на сайте школы	Директор, зам. директора по УВР	10.03.2021 При появлении информации
Работа с учащимися	1. Индивидуальные и групповые консультации учащихся по подготовке к экзаменам по русскому языку, математике и предметам по выбору 2. Индивидуальные беседы с учащимися 9 классов по вопросам ГИА. 3. Проведение пробных тестирований по предметам по выбору 4. Тренинги «Эмоции и поведение» 5. Инструктажи учащихся (по необходимости)	Зам. директора по УВР, учителя-предметники, классный руководитель, педагог-психолог	Согласно графику В течение месяца 15.03-19.03.2021 12.03.2021 По необходимости
Работа с родителями	1. Индивидуальное информирование и консультирование по вопросам проведения ГИА. 2. Выдача уведомлений родителям учащихся, не преодолевших минимальный порог тестовых баллов	зам. директора по УВР, классный руководитель, учителя-предметники	По необходимости
Работа с педагогическими кадрами	1. Семинар «Методы и приёмы снятия эмоционального напряжения в условиях подготовки и сдачи ГИА»	Руководители МО, педагог-психолог	11.03.2021
апрель			

Организационно-методическая работа	1.Совещание при директоре «Состояние подготовки к экзаменам 9,11кл», «Нормативно-правовая база проведения государственной (итоговой) аттестации в 2020-2021 учебном году»	директор, зам.директора по УВР	07.04.2021
Работа с учащимися	1. Индивидуальные и групповые консультации учащихся по подготовке к экзаменам по русскому языку, математике и предметам по выбору 2.Работа с заданиями различной сложности. 3.Рекомендации по подготовке к экзаменам 4.Проведение пробного тестирования по русскому языку и математике 5. Тренинг «Как противостоять стрессу»	зам. директора по УВР, учителя-предметники, классный руководитель, педагог-психолог	Согласно графику По согласованию с учителями-предметниками 19.04-23.04.2021 28.04.2021
Работа с родителями	1.Индивидуальные консультации по вопросам проведения ГИА 2. Выдача уведомлений родителям учащихся, не преодолевших минимальный порог тестовых баллов 3. Индивидуальные консультации «Психологическая готовность обучающихся к ГИА», «Выбор дальнейшего жизненного пути»	зам. директора по УВР, классный руководитель, учителя-предметники	По необходимости В течение месяца
Работа с педагогическими кадрами	1.Индивидуальные консультации для педагогов по вопросам проведения ГИА 2. Семинар «Как вести себя педагогу на этапе подготовки и проведения ГИА»	Зам. директора по УВР	По необходимости 13.04.2021
май			
Организационно-методическая работа	1.Обновление информации по вопросам проведения ГИА на стенде и сайте школы 2. Совещание при директоре «Анализ готовности обучающихся к прохождению ГИА, результаты пробных тестирований» 3. Педагогический совет «О допуске к итоговой аттестации учащихся 9-х, 11 классов»	директор, зам. директора по УВР	По необходимости По плану Пед.совета

Нормативные документы	1. Приказ о допуске учащихся к ГИА 2. Подготовка приказа об участии организаторов в ГИА.	директор	До 25.05.2021
Работа с учащимися	1. Индивидуальные и групповые консультации учащихся по подготовке к экзаменам по русскому языку, математике и предметам по выбору 2. Работа с заданиями различной сложности. 3. Работа с бланками: типичные ошибки в заполнении бланков. 4. Рекомендации по подготовке к ГИА. 5. Оповещение учащихся о способе их доставки к месту проведения экзаменов. 6. Индивидуальные и групповые консультации по оказанию психологической поддержки при подготовке к ЕГЭ и ОГЭ 7. Тренинги «Как сохранить спокойствие на экзамене», «Эмоции и поведение»	зам. директора по УВР, учителя-предметники, классный руководитель	Согласно графику По согласованию с учителями-предметниками Согласно расписанию экзаменов По необходимости В течение месяца
Работа с родителями	1. Родительское собрание «Режим труда и отдыха, сбалансированное питание детей при подготовке и прохождении ГИА» 2. Индивидуальное информирование и консультирование по вопросам, связанным с ГИА.	зам. директора по УВР, классный руководитель, учителя-предметники	По графику род. собраний По необходимости
Работа с педагогическими кадрами	1. Оповещение педагогических кадров, работающих в качестве организаторов при проведении ГИА 2. Заседание МО «Итоговая аттестация учащихся»	зам. директора по УВР, руководители МО	Согласно расписанию экзаменов По плану работы МО
ИЮНЬ			
Организационно-методическая работа	1. Формирование базы данных о результатах экзаменов 2. Получение и оформление аттестатов	директор зам. директора по УВР	По завершении экзаменов

Нормативные документы	Сводный аналитический отчёт по итогам сдачи ГИА	директор зам. директора по УВР	По завершении экзаменов
Работа с учащимися	1.Проведение ГИА (сопровождение и доставка выпускников к пунктам проведения экзаменов) 2.Ознакомление выпускников с результатами экзаменов 3. Выдача аттестатов выпускникам	директор, зам. директора по УВР, учителя	Согласно расписанию экзаменов