

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 11
им. Героя Советского Союза Аипова Махмута Ильичевича
городского округа Октябрьск Самарской области

«Принято»

на заседании педагогического совета
СОШ №11 г.о.Октябрьск

Протокол № 4 от «11» января 2021г.

«Утверждаю»

Директор ГБОУ СОШ №11 ГБОУ
г.о.Октябрьск

_____ О.А.Дунова

Приказ от «11» января 2021г.

№ 136.1-о/д

Положение
о порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения
отношений между ГБОУ СОШ № 11 г.о.Октябрьск и родителями
(законными представителями) несовершеннолетних обучающихся
структурного подразделения, реализующего общеобразовательные
программы дошкольного образования «Детский сад № 10»
местонахождение 445246, Самарская область, город Октябрьск,
улица 3-го Октября, дом 11

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливают общие требования к порядку оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между ГБОУ СОШ № 11 г.о.Октябрьск и родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся структурного подразделения, реализующего общеобразовательные программы дошкольного образования «Детский сад № 10», (далее – СП Учреждения).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273 – ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" в редакции федеральных законов от 07.05.2013 № 99-ФЗ, от 07.06.2013 № 120-ФЗ, от 02.07.2013 № 170-ФЗ, от 23.07.2013 № 203-ФЗ, от 25.11.2013 № 317-ФЗ, от 03.02.2014 № 11-ФЗ, от 03.02.2014 № 15-ФЗ, от 05.05.2014, № 84-ФЗ, от 27.05.2014 № 135-ФЗ, от 04.06.2014 №145-ФЗ, от 04.06.2014 №148-ФЗ, т 28.06.2014 №182-ФЗ, от 21.07.2014 №216-ФЗ, от 21.07.2014 №256-ФЗ, от 21.07.2014 № 262-ФЗ, от 31.12.2014 № 489-ФЗ, от 31.12.2014 № 500-ФЗ;
- Порядком приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования, утверждённым, приказом Министерства образования и науки РФ от 15 мая 2020 г. N 236.
- Административным регламентом предоставления министерством образования и науки Самарской области государственной услуги «Предоставление дошкольного образования по основной общеобразовательной программе, а также присмотра и ухода», утверждённым приказом № 201-од от 11.06.2015г « Об утверждении Административного регламента предоставления министерством образования и науки Самарской области государственной услуги «Предоставление дошкольного образования по основной общеобразовательной программе, а также присмотра и ухода», в редакции Приказов министерства образования и науки Самарской области от 05.09.2018 N 295-од, от 08.05.2019 N 145-од; от 26.05.2020г № 234-од. ;
- Примерной формой договора об образовании по образовательным программам дошкольного образования, утверждённой приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13.01.2014г № 8 «Об утверждении примерной формы договора об образовании по образовательным программам дошкольного образования».

2. Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательной организацией и родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся

2.1 Основанием возникновения образовательных отношений в случае приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования является распорядительный акт (приказ о зачислении) о приеме лица на обучение в СП Учреждения изданию которого предшествует заключение договора об образовании.

2.2. Директор Учреждения издает приказ о зачислении ребенка (далее – приказ о зачислении) в структурное подразделение Учреждения в течение трех рабочих дней после заключения договора. Приказ о зачислении в трехдневный срок после издания размещается на информационном стенде структурного подразделения Учреждения. На официальном сайте Учреждения в сети Интернет размещаются реквизиты приказа о зачислении ребенка, наименование возрастной группы, число детей, зачисленных в указанную возрастную группу.

2.3. После издания приказа о зачислении ребенка в структурное подразделение Учреждения ребенок снимается с учета нуждающихся в предоставлении места в АСУ РСО и переводится в статус «Зачислен».

2.4. На каждого ребенка, зачисленного в структурное подразделение Учреждения, заводится личное дело, в котором хранятся все предоставленные родителями (законными представителями) ребенка документы. Срок хранения личного дела воспитанников после отчисления из структурного подразделения – 3 года.

2.5. Договор об образовании заключается в простой письменной форме между Учреждением, и родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося;

2.6. В договоре об образовании указываются основные характеристики образования, в том числе вид, уровень и (или) направленность образовательной программы форма обучения, срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения взаимные права, обязанности и ответственность сторон, возникающие в процессе воспитания, обучения, развития, присмотра, ухода и оздоровления детей, длительность пребывания ребенка в СП, а также расчет размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за ребенком в СП Учреждения. Договор об образовании составляется в двух экземплярах. Один экземпляр договора выдается родителям (законным представителям) обучающегося. Второй хранится в личном деле обучающегося.

2.7. На каждого ребенка, зачисленного в СП Учреждения, оформляется личное дело, в котором хранятся все предоставленные родителями (законными представителями) ребенка документы.

2.8. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из СП Учреждения:

1) в связи с получением образования (завершением обучения);

2) досрочно по основаниям:

- по инициативе или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

- по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе в случае ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность.

2.9. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств перед организацией, осуществляющей образовательную деятельность.

2.10. Основанием для прекращения образовательных отношений является распорядительный акт (приказ об отчислении) директора Учреждения об отчислении обучающегося из СП Учреждения. Права и обязанности родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными актами Учреждения, прекращаются с даты отчисления обучающегося из СП Учреждения.