

Приложение  
к приказу ГБОУ СОШ № 11  
г.о. Октябрьск  
от 09.12.2022 № 158 –о/д  
«Утверждаю»  
Директор ГБОУ СОШ № 11  
г.о. Октябрьск  
\_\_\_\_\_ О.А. Дунова

**План мероприятий по противодействию коррупции  
в ГБОУ СОШ № 11 г.о. Октябрьск  
на 2023 год**

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
<b>Обеспечение права граждан на доступ к информации о деятельности учреждения</b>			
1.	Использование прямых телефонных линий в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями	Постоянно	Директор Дунова О.А.
2.	Организация личного приема	По графику	Директор Дунова О.А.
3.	Участие педагогического коллектива и комиссии в принятии решения о распределении средств стимулирующей части фонда оплаты труда	2 раза в год	Директор Дунова О.А.
4.	Соблюдение единой системы оценки качества образования с использованием процедур: - организация и проведение итоговой аттестации; - аттестация педагогов; - статистические наблюдения; - самоанализ деятельности школы; - информирование общественности о качестве образования в школе; - соблюдение единой системы критериев оценки качества образования	Май-июнь	Директор Дунова О.А. Зам. директора по УВР Райник Л.С.
5.	Организация систематического контроля за учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов	Постоянно	Зам. директора по УВР Райник Л.С.
6.	Усиление контроля за осуществлением набора в первый класс	Январь-август	Зам. директора по УВР Райник Л.С.
7.	Постоянное информирование граждан об их правах на получение образования	Постоянно	Зам. директора по УВР Райник Л.С.
8.	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей)	Постоянно	Директор Дунова О.А.
9.	Организация систематического контроля за	Постоянно	Зам. директора по УВР

	выполнением законодательства о противодействии коррупции в школе при организации работы по вопросам охраны труда		Райник Л.С.
10.	Обеспечение соблюдения правил приема, перевода и отчисления обучающихся	Постоянно	Директор Дунова О.А.
<b>Обеспечение открытости деятельности образовательного учреждения</b>			
1.	Проведение Дней открытых дверей в школе. Ознакомление родителей с условиями поступления в школу и обучения в ней	1 раз в год	Директор Дунова О.А.
2.	Своевременное информирование посредством размещения информации на сайте школы, выпусков печатной продукции о проводимых мероприятиях и других важных событиях в жизни школы	В течение периода	Зам. директора по УВР Райник Л.С.
3.	Размещение на сайте ОУ правовых актов антикоррупционного содержания	Постоянно	Директор Дунова О.А.
<b>Работа с педагогами</b>			
1.	Корректировка планов мероприятий по формированию антикоррупционного мировоззрения обучающихся	Декабрь	Классные руководители
2.	Встречи педагогического коллектива с представителями правоохранительных органов	В течение года	Директор Дунова О.А.
3.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на педагогических советах	В течение года	Директор Дунова О.А.
<b>Работа с родителями (законными представителями)</b>			
1.	Участие в самообследовании Учреждения	Сентябрь	Директор Дунова О.А.
2.	Встреча родительской общественности с представителями правоохранительных органов	Сентябрь-октябрь	Директор Дунова О.А.
3.	Привлечение родительской общественности для участия в работе жюри школьных конкурсов	По мере проведения	Классные руководители