

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 11
им. Героя Советского Союза Аипова Махмута Ильячевича
городского округа Октябрьск Самарской области

ПРИКАЗ

от «24» марта 2026 г.

№ 292 - о/д



DN: O=ГБОУ СОШ №11
г.о. Октябрьск, CN=
Дунова Ольга
Анатольевна, E=
zu_school11_okt@ 63edu.ru

Дата: 2026.03.24

11:12:06+04'00'

**О проведении всероссийских проверочных работ
в 2025/2026 учебном году**

В соответствии с приказом Западного управления министерства образования Самарской области от 05.03.2026г. № 151 «О проведении всероссийских проверочных работ в 2026 году», распоряжением министерства образования Самарской области от 19.02.2026 № 239-р «О проведении всероссийских проверочных работ в 2025/2026 учебном году»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Ответственным за организацию, проведение и соблюдение конфиденциальности при проведении ВПР в 2026 году назначить зам. директора по УВР Райник Л.С.

2. Назначить техническим специалистом учителя информатики Лычева Д.А.

3. Райник Л.С. зам.директору по УВР:

3.1.Провести инструктажи с организаторами в аудитории по технике безопасности и правилам проведения всероссийских проверочных работ.

3.2. Обеспечить:

3.2.1. проведение ВПР в соответствии с планом графиком распоряжения;

3.2.2. организационно-технологическое, информационное сопровождение и контроль объективности проведения ВПР на всех этапах проведения: от получения и тиражирования материалов ВПР до внесения результатов ФИС ОКО;

3.2.3. методическое сопровождение учителей в подготовке в ВПР и проверки работы участников;

3.2.4. перепроверку отдельных работ по итогам проведения ВПР;

3.2.5. сохранность работы участников ВПР в течении 30 дней с даты получения результатов ВПР, исключаящую возможность внесение изменений.

3.3. Создать благоприятный микроклимат среди участников образовательного процесса в период подготовки и проведение ВПР.

3.4. В срок до 31.08.2026 года провести анализ результатов ВПР 2026 года с указанием адресных рекомендаций по повышению качества обучения в соответствии с рекомендациями для проведения анализа для каждого статистического отчета.

4. Лычеву Д.А., техническому специалисту, обеспечить своевременные скачивание, заполнение и загрузку в личный кабинет ФИС ОКО материалов, необходимых для проведения ВПР.

5. Классным руководителям 4-8, 10 классов организовать информирование обучающихся, родителей (законных представителей) с нормативно-правовыми и распорядительными документами, регламентирующими проведение ВПР, информацией о сроках и местах их проведения, результатами.

6. Контроль за исполнением настоящего приказа возлагаю на себя

Директор

О.А. Дунова

С приказом ознакомлены:

Ф.И.О.	Дата ознакомления	Подпись
Мазеина Е.Ю.		
Астрелина Е.О.		
Багаева А.А.		
Панова С.С.		
Кутумова Л.Г.		
Кузьмина Е.В.		
Бровкина Н.В.		
Стекольников Н.А.		
Дрожжина А.В.		
Майорова О.С.		
Райник Л.С.		
Лычев Д.А.		