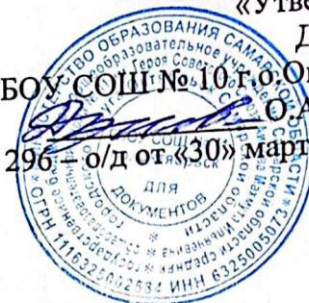


Обсуждено и принято
на заседании педагогического совета
ГБОУ СОШ № 11 г.о.Октябрьск
(протокол № 5
от «30» марта 2026г.)

«Утверждаю»
Директор
ГБОУ СОШ № 11 г.о.Октябрьск
О.А. Дунова
Приказ № 296 – о/д от «30» марта 2026г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения
отношений между ГБОУ СОШ № 11 г.о.Октябрьск и родителями
(законными представителями) несовершеннолетних обучающихся
структурного подразделения, реализующего общеобразовательные
программы дошкольного образования, «Детский сад № 10»
местонахождение 445246, Самарская область, город Октябрьск,
улица 3-го Октября, дом 11



DN: O=ГБОУ СОШ №11
г.о. Октябрьск, CN=
Дунова Ольга
Анатольевна, E=
zu_school11_okt@63edu.ru

Дата: 2026.03.30

14:26:31+04'00'

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает общие требования к порядку оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между ГБОУ СОШ № 11 г.о.Октябрьск и родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся структурного подразделения, реализующего общеобразовательные программы дошкольного образования «Детский сад № 10» (далее – СПУчреждения).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" 7 мая, 7 июня, 2, 23 июля, 25 ноября 2013 г., 3 февраля, 5, 27 мая, 4, 28 июня, 21 июля, 31 декабря 2014 г., 6 апреля, 2 мая, 29 июня, 13 июля, 14, 29, 30 декабря 2015 г., 2 марта, 2 июня, 3 июля, 19 декабря 2016 г., 1 мая, 29 июля, 5, 29 декабря 2017 г., 19 февраля, 7 марта, 27 июня, 3, 29 июля, 3 августа, 25 декабря 2018 г., 6 марта, 1 мая, 17 июня, 26 июля, 1 октября, 2, 27 декабря 2019 г., 6 февраля, 1, 18 марта, 24 апреля, 25 мая, 8 июня, 31 июля, 8, 30 декабря 2020 г., 17 февраля, 24 марта, 5, 20, 30 апреля, 26 мая, 11, 28 июня, 2 июля, 30 декабря 2021 г., 16 апреля, 11 июня, 14 июля, 24 сентября, 7 октября, 21 ноября, 5, 19, 28, 29 декабря 2022 г., 6, 17 февраля, 14 апреля, 13, 24 июня, 10, 24 июля, 4 августа, 19 октября, 19, 25 декабря 2023 г., 12, 22 июня, 8 июля, 8 августа, 23, 30 ноября, 13, 28 декабря 2024 г., 28 февраля, 21 апреля, 23 мая, 23, 31 июля, 29 сентября, 15 октября, 17, 28 ноября, 15, 29 декабря 2025 г., 20 февраля, 8 марта 2026 г.;
- приказом Министерства просвещения РФ от 15 мая 2020 г. N 236 "Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования";
- приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 08.09.2020 N 471 «О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования» утвержденных приказом Министерства просвещения РФ от 15 мая 2020 г. N 236;
- приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 04.10.2021 N 686 «О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования» утвержденных приказом Министерства просвещения РФ от 15 мая 2020 г. N 236;
- приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 23.01.2023 N 50 «О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования» утвержденных приказом Министерства просвещения РФ от 15 мая 2020 г. N 236;
- приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 18.08.2025 года № 609 «О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования» утвержденных приказом Министерства просвещения РФ от 15 мая 2020 г. N 236;
- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13.01.2014г

№ 8 «Об утверждении примерной формы договора об образовании по образовательным программам дошкольного образования»;

- приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 18.04.2024 года № 263 «О внесении изменений в примерную форму договора об образовании по образовательным программам дошкольного образования»;
- приказом министерства образования и науки Самарской области от 27.02.2026 № 100-од «Об утверждении Административного регламента предоставления министерством образования и науки Самарской области государственной услуги «Постановка на учет и направление детей в образовательные учреждения, реализующие образовательные программы дошкольного образования».

2. Порядок оформления отношений между образовательной организацией и родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся

2.1. Основанием возникновения образовательных отношений в случае приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования является распорядительный акт (приказ о зачислении) о приеме лица на обучение в СП Учреждения изданию которого предшествует заключение договора об образовании.

Директор Учреждения издает приказ о зачислении ребенка (далее – приказ о зачислении) в СП Учреждения в течение трех рабочих дней после заключения договора. Приказ о зачислении в трехдневный срок после издания размещается на информационном стенде СП Учреждения. На официальном сайте Учреждения в сети Интернет размещаются реквизиты приказа о зачислении ребенка, наименование возрастной группы, число детей, зачисленных в указанную возрастную группу.

2.2. После издания приказа о зачислении ребенка в СП Учреждения ребенок снимается с учета нуждающихся в предоставлении места в АСУ РСО и переводится в статус «Зачислен».

2.3. На каждого ребенка, зачисленного в СП Учреждения, заводится личное дело, в котором хранятся все предоставленные родителями (законными представителями) ребенка документы. Срок хранения личного дела воспитанников после отчисления из СП Учреждения – 3 года.

2.4. Договор об образовании заключается в простой письменной форме между Учреждением, и родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося;

2.5. В договоре об образовании указываются основные характеристики образования, в том числе вид, уровень и (или) направленность образовательной программы форма обучения, срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения взаимные права, обязанности и ответственность сторон, возникающие в процессе воспитания, обучения, развития, присмотра, ухода и оздоровления детей, длительность пребывания ребенка в СП, а также расчет размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за ребенком в СП Учреждения. Договор об образовании составляется в двух

экземплярах. Один экземпляр договора выдается родителям (законным представителям) обучающегося. Второй хранится в личном деле обучающегося.

2.6. На каждого ребенка, зачисленного в СП Учреждения, оформляется личное дело, в котором хранятся все предоставленные родителями (законными представителями) ребенка документы.

3. Порядок приостановления отношений между образовательной организацией и родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся

3.1. Образовательные отношения изменяются в случае изменения условий получения воспитанниками образования, по конкретной основной программе, повлекшей, за собой изменение взаимных прав и обязанностей воспитанника и СП Учреждения.

3.2. Образовательные отношения могут быть изменены как по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника, по заявлению в письменной форме, так и по инициативе СП Учреждения.

3.3. Приостановление образовательных отношений между СП Учреждением и родителями (законными представителями) оформляется распорядительным актом (приказом) Директора.

3.4. Образовательные отношения могут быть приостановлены в следующих случаях:

- продолжительной болезни ребенка, повлекшей за собой длительное пребывание на домашнем режиме более 3 месяцев;
- закрытие СП Учреждения на период текущего и капитального ремонтов;
- не соблюдения санитарных правил и норм, регламентированных в Российской Федерации;
- в случае определения обучения воспитанника в образовательных организациях по решению ПМПК.

4. Порядок прекращения образовательных отношений между образовательной организацией и родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся

4.1 Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из СП Учреждения:

1) в связи с получением образования (завершением обучения);

2) досрочно по основаниям:

- по инициативе или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

- по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе в случае ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность.

4.2 Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств перед организацией, осуществляющей образовательную деятельность.

4.3 Основанием для прекращения образовательных отношений является распорядительный акт (приказ об отчислении) директора Учреждения об отчислении обучающегося из СП Учреждения. Права и обязанности родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными актами Учреждения, прекращаются с даты отчисления обучающегося из СП Учреждения.

Принято с учетом мнения Совета родителей
(протокол № 5 от 30.03.2026г.)

Всего прошито, пронумеровано

и скреплено печатью

5 (двадцать)

листов

цифрами

прописью

Директор ГБОУ СОШ №11 г.о. Октябрьский

О.А. Лунова

О.А. Лунова

«30» 03 2025 г.

М.П.

